# Estatuts del Col·lectiu de Professionals del Doblatge

Aprovats per l'Assemblea General el 6 d'Abril de 2010

# Estatuts del Col·lectiu de Professionals del Doblatge

Aprovats per l'Assemblea General el 6 d'Abril de 2010

## CAPÍTOL I
## DENOMINACIÓ, FINALITATS, ACTIVITATS, DOMICILI I ÀMBIT

### Article 1r. Denominació.

Amb la denominació de *Col·lectiu de Professionals del Doblatge,* d'ara en avant CPD, es constitueix una associació sense ànim de lucre, a l'empara de la Llei 19/1977 d'1 d'abril i Reial Decret 873/1977 de 22 d'abril, norma declarada vigent per la Disposició derogatòria de la Llei Orgànica 11/1985 de 2 d'agost, dels articles 7, 22 i 28 de la Constitució Espanyola, de conformitat amb la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i normes concordants d'aplicació supletòria, i en compliment de l'esperit i la lletra dels Convenis Internacionals de l'OIT núm. 87 i núm. 98, subscrits per Espanya.

### Article 2n. Activitats.

CPD és un organisme de caràcter sindical que agrupa els actors i directors de doblatge i els locutors publicitaris, tant assalariats com autònoms, sempre que, en aquest últim cas, no tinguen treballadors a càrrec seu. Té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar i és independent de sindicats, partits polítics, organitzacions religioses i de les Administracions Públiques.

### Article 3r. Finalitats.

El CPD es constitueix per temps indefinit i té com a finalitat:

**a.** Organitzar i representar els seus afiliats per defensar els seus interessos davant qualsevol instància pública o privada.

**b.** Procurar assessorament, defensa i gestió a les persones associades en matèria jurídica, fiscal, de propietat intel·lectual i sobre la pròpia veu o de qualsevol altra qüestió relacionada amb la professió. Sempre que es plantegen qüestions d'ordre laboral, siguen individuals o col·lectives, el CPD podrà actuar coordinadament amb les centrals sindicals i/o les federacions de treballadors autònoms legalment establides.

c. Negociar i signar en el nom dels seus afiliats acords d'interès professional i convenis col·lectius.
d. Vetllar per l'estricte compliment de les normes d'aplicació en el treball dels menors.
e. Intervindre en tot allò que afecte, en qualsevol moment, directa o indirectament, la professió.
f. Establir les relacions oportunes amb els organismes oficials i entitats públiques per subministrar-los informació i orientació pel que fa referència a les necessitats i problemàtica de la nostra professió.
g. Instar els esmentats organismes a promoure i fomentar les accions i activitats derivades de la nostra professió, enteses com a bé públic de cultura al servei del poble valencià.
h. Estimular qualsevol iniciativa professional dels associats.
i. Intervindre en totes aquelles accions que, sent d'interés públic, puguen afectar la professió.
j. Vetllar pel prestigi, la qualitat i la dignitat de la professió.
k. Vetllar pel correcte funcionament de les societats de gestió que administren recursos de l'activitat professional dels nostres afiliats.
l. Promoure i impulsar totes les activitats que col·laboren a elevar el nivell cultural, artístic i professional, dels associats en particular, i de la professió en general.
m. Promoure, organitzar, dur a terme i/o patrocinar, accions formatives, a fi de contribuir a una millora de la qualificació professional i la capacitat de gestió dels nostres afiliats.
n. Produir i editar, en qualsevol tipus de suport, inclòs el digital, qualsevol classe de publicacions que contribuïsquen a la defensa i promoció dels interessos dels nostres representats com instrument de suport i difusió dels seus plantejaments i reivindicacions, així com, en general, dur a terme totes les actuacions informatives que resulten adequades per a la millor difusió dels plantejaments i objectius de l'organització.
o. Practicar i fomentar la solidaritat entre els seus associats i la d'aquests amb la resta de la societat.
p. Representar en l'àmbit estatal els interessos dels nostres associats, mantenint a aquest fi relacions estables amb organitzacions afins d'altres comunitats autònomes.
q. Mantindre relacions amb totes les associacions, sindicats i organitzacions en general, de qualsevol àmbit, els objectius de les quals resulten coincidents amb els del CPD.
r. Qualsevol altra finalitat o objectiu propi d'una organització professional, o que puguen acordar lliurement els Òrgans de Direcció i representatius de l'associació dins l'àmbit de les seues competències.

**Article 4t. Domicili i àmbit.**
El domicili del CPD queda establert a la ciutat de València, Plaça de Vicent Iborra, 8, escala A, porta 2, sense perjudici que es puga efectuar el canvi de domicili quan així ho decidisca l'Assemblea General per majoria simple, a petició de la Comissió Executiva. El seu àmbit d'actuació és la Comunitat Valenciana.

## CAPÍTOL II
## ADQUISICIÓ I PÈRDUA DE LA CONDICIÓ DE MEMBRE DEL CPD

**Article 5é. Requisits generals per associar-se.**
Podran formar part del CPD totes les persones majors d'edat que duguen a terme a la Comunitat Valenciana, parcial o totalment, la seua activitat professional com a actors i directors de doblatge i/o locutors publicitaris. S'entén per activitat professional aquell treball de caràcter retribuït i regulat mitjançant un contracte verbal o escrit. Els menors d'edat no emancipats podran associar-se amb l'autorització expressa dels seus pares o tutors legals.

**Article 6é. Professionals que es poden associar.**
Podran associar-se :

- **a.** Els actors i actrius de doblatge que hagen intervingut professionalment en, almenys, 2 activitats professionals demostrables mitjançant contracte de treball o factures oficials.
- **b.** Els locutors i locutores publicitaris que hagen intervingut professionalment en, almenys, 2 activitats professionals demostrables mitjançant contracte de treball o factures oficials.
- **c.** Els directors i directores de doblatge que hagen intervingut professionalment en, almenys, 2 activitats professionals demostrables mitjançant contracte de treball o factures oficials.
- **d.** Els estudiants que cursen o hagen cursat estudis relacionats amb la professió en qualsevol escola reconeguda oficialment o per l'associació i que encara no hagen tingut accés a la professió.
- **e.** Els actors i actrius de doblatge i els locutors i locutores publicitaris jubilats que hagen exercit la professió durant, almenys, 5 anys.

**Article 7é. Requisits formals per associar-se.**
Per ingressar al CPD serà necessari presentar la sol·licitud d'admissió per escrit a la Secretaria General, acompanyant els documents que acrediten el compliment de qualsevol dels apartats de l'article 6é. El Reglament de Règim Intern fixarà la documentació a presentar.

**Article 8é. Acceptació dels Estatuts del CPD.**
La sol·licitud d'ingrés implica l'acceptació d'aquests Estatuts i de qualsevol altra norma aprovada per l'Assemblea General.

**Article 9é. Denegació d'afiliació.**
Contra la denegació de la sol·licitud d'afiliació, la persona interessada podrà presentar un recurs davant la Comissió Executiva, que donarà trasllat a l'Assemblea General, i aquesta dictaminarà la resolució definitiva una vegada escoltat el sol·licitant.

**Article 10é. Classes d'afiliats.**
Existiran les següents classes d'afiliats:

- **a.** Afiliats de ple dret: aquells que exerceixen la professió de manera habitual i els afiliats jubilats.
- **b.** Afiliats estudiants: aquells que encara no exerceixen la professió o ho fan de forma molt esporàdica.
- **c.** Afiliats d'honor: els que pel seu prestigi o per haver contribuït de manera rellevant als objectius de l'associació, es facen creditors a tal distinció. El nomenament d'afiliats d'honor correspondrà a l'Assemblea General, a proposta de la Comissió Executiva.

**Article 11é. Pèrdua d'afiliació.**
És perdrà la condició de membre del CPD:

- **a.** Per sol·licitud de l'interessat.
- **b.** Per falta de pagament de més de dos quotes de forma injustificada.
- **c.** Per incompliment dels Estatuts i/o el Reglament de Règim Intern.
- **d.** Per deslleialtat envers el CPD.
- **e.** Per desprestigiar l'associació amb fets o paraules que pertorben greument els actes organitzats per la mateixa i la normal convivència entre els associats.
- **f.** Per afiliació a una altra organització amb interessos contraposats al CPD.

**Article 12é. Procediment sancionador.**

1. La resolució de pèrdua de la condició de membre de l'associació, previst en els apartats **c**, **d**, **e** i **f** de l'article anterior, serà sempre motivada i resultant d'un expedient contradictori, obert a l'efecte per decisió de la Secretaria General, i resolt per la Comissió Executiva.
2. Contra la resolució de la pèrdua de la condició de membre del CPD, la persona interessada podrà recórrer, presentant un recurs en el termini de 30 dies naturals a partir de la notificació, al Comité de Garanties i aquest dictaminarà la resolució definitiva una vegada escoltat el sol·licitant.

## CAPÍTOL III
## DRETS I DEURES DELS AFILIATS

### Article 13é. Drets del afiliats.

1. Seran drets dels membres de ple dret del CPD:
   a. Ser electors i elegibles pels càrrecs que creen aquests Estatuts i aquells que es puguen crear posteriorment, en els termes establerts al Reglament de Règim Intern.
   b. Assistir a l'Assemblea General i a aquelles reunions a les quals siguen convocats.
   c. Expressar lliurement les seues opinions en les assemblees i emetre el seu vot.
   d. Exposar a la Comissió Executiva les queixes i els suggeriments respecte el Col·lectiu i les activitats que aquest duga a terme.
   e. Conéixer els acords adoptats per l'Assemblea General i els Òrgans Directius per poder, si escau, impugnar-los.
   f. Sol·licitar i accedir a la informació que correspon al funcionament, gestió i cens actualitzat del Col·lectiu, sempre respectant la privacitat individual segons la Llei de Protecció de Dades, i en els termes i terminis que s'establisquen a l'efecte en el Reglament de Règim Intern.
   g. Sol·licitar de la Comissió Executiva el suport necessari per a la defensa dels seus interessos professionals.
   h. Utilitzar tots els serveis creats pel Col·lectiu i ser partícip de tots els acords i pactes duts a terme pel CPD, una vegada superat el període de carència que serà de tres mesos per als actors i/o locutors publicitaris i de sis mesos per als directors, a comptar des de la data d'ingrés en el Col·lectiu.
   i. Exercir el vot de censura a la gestió de la Comissió Executiva en qualsevol Assemblea Ordinària o Extraordinària pel procediment reglamentari.
   j. Conéixer el règim econòmic del CPD en detall, que permeta identificar el caràcter, procedència i destinació dels recursos i despeses, i sol·licitar i accedir a la informació de l'administració dels seus fons, detallant i posant de manifest l'estat de comptes dels ingressos i de les despeses respecte dels exercicis econòmics als que es referisca la sol·licitud, en els termes i terminis que s'establisquen a l'efecte.
2. Seran drets dels membres estudiants del Col·lectiu:
   a. Tots els de l'apartat anterior excepte els dels apartats **a** i **i**. En les assemblees, els afiliats estudiants tindran dret a veu però no a vot. Pel que fa als Òrgans de Direcció del CPD seran electors però no elegibles.
   b. Els membres estudiants es convertiran en membres de ple dret a petició pròpia o quan la Comissió Executiva estime que desenvolupen la professió amb habitualitat.

3. Els membres d'honor del CPD tenen dret a assistir a les assemblees i expressar la seua opinió sobre els assumptes que es debaten.

**Article 14é. Deures dels afiliats.**

Seran deures dels membres del CPD:

a. Assistir a les Assemblees Generals i Extraordinàries.
b. Complir els acords adoptats pel CPD a través dels diferents òrgans.
c. Contribuir econòmicament al manteniment del CPD.
d. Vetllar per la dignitat de la professió i el prestigi del Col·lectiu.
e. Servir els càrrecs pels quals hagen estat escollits i hagen acceptat.
f. Activar i mantindre operatiu el seu correu electrònic del CPD i posar els mitjans particulars per poder participar en una assemblea per via telemàtica, quan la tecnologia ho permeta.

## CAPÍTOL IV
## ÒRGANS DE DIRECCIÓ

**Article 15é. Òrgans de Direcció.**

Els òrgans de direcció del CPD seran:

a. L'Assemblea General.
b. La Comissió Executiva.
c. El Comité de Garanties.

**Article 16é. L'Assemblea General.**

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de decisió del CPD i estarà integrada per tots els afiliats.

**Article 17é. Reunions de l'Assemblea General.**

1. L'Assemblea General és reunirà de forma ordinària o extraordinària.
2. L'Assemblea General de forma ordinària és reunirà cada 3 mesos, i serà convocada per escrit per la Secretaria General, amb el vist-i-plau del president, amb un mínim de deu dies d'antelació. A la convocatòria és fixarà dia, lloc, hora i ordre del dia.
3. L'Assemblea General és reunirà de forma extraordinària quan la convoque el president o ho sol·licite un nombre de persones equivalent al 10% del cens social. Caldrà una convocatòria específica per escrit, amb una antelació mínima de cinc dies, on és fixarà dia, lloc, hora i expressió dels assumptes concrets a tractar. En les reunions de l'Assemblea General Extraordinària no és podrà tractar cap tema que no figure en l'ordre del dia. En tot cas, i en atenció a la

seua urgència, es podrà admetre en l'ordre del dia un assumpte proposat en la mateixa assemblea, si així ho acorden les tres cinquenes parts dels presents.

4. Tant en les assemblees ordinàries com en les extraordinàries és farà constar la data en què es reunirà l'Assemblea en segona convocatòria, sense que entre l'una i l'altra puga mitjançar un termini inferior a trenta minuts.
5. Sempre que la tecnologia ho permeta, i salvaguardant el dret de tots els afiliats a participar en elles, les assemblees és podran convocar de manera presencial o per via telemàtica.

**Article 18é. Ordre del dia.**

Qualsevol qüestió fora de l'ordre del dia que es vulga tractar, s'haurà de presentar per escrit a la Secretaria General abans de l'Assemblea General Ordinària. La mesa de l'Assemblea General sotmetrà a votació la seua inclusió en l'ordre del dia que haurà de ser aprovada per majoria simple dels presents.

**Article 19é. Quòrum.**

Per quedar vàlidament constituïda l'Assemblea General, en primera convocatòria, és necessària l'assistència de mes de la meitat del cens social amb dret a vot. En segona convocatòria serà suficient qualsevol nombre d'assistents amb dret a vot.

**Article 20é. Competències de l'Assemblea General.**

Seran competències de l'Assemblea General.

a. Escollir els membres de la Comissió Executiva.
b. Escollir els membres del Comité de Garanties.
c. Escollir els interventors de comptes del Col·lectiu.
d. Examinar, aprovar o censurar la memòria i la gestió de la Comissió Executiva.
e. Aprovar o denegar el balanç comptable, els comptes anuals, el pressupost de l'any següent, i les quotes ordinàries i extraordinàries que propose la Comissió Executiva.
f. Decidir les modificacions dels presents Estatuts.
g. Aprovar el Reglament de Règim Intern.
h. Resoldre tots aquells assumptes pels quals haja estat convocada.
i. Resoldre els recursos presentats per les persones associades, sense perjudici de les funcions que corresponen al Comité de Garanties.
j. Aprovar o denegar els acords d'interés professional i els convenis col·lectius proposats per la Comissió Executiva.

**Article 21é. Votacions.**

L'assemblea General, tant en les seues reunions ordinàries com extraordinàries, prendrà les seues decisions mitjançant tres tipus de votació:

a. Votació ordinària.

b. Votació qualificada.
c. Votació electoral.

**Article 22é. Votació ordinària.**

1. En les votacions ordinàries s'assolirà l'acord quan ho recolze la majoria simple dels assistents. Als efectes d'aquest tipus de votació és comptabilitzaran els vots emesos amb presència física i els vots delegats.
2. Els afiliats que tingueren conflicte d'interessos amb l'assumpte a tractar s'abstindran de votar i, per tant, tampoc no podran fer servir els vots que tingueren delegats.
3. Les votacions ordinàries seran nominals, amb les possibilitats següents:
   a. A favor
   b. En contra
   c. Abstenció

**Article 23é. Votació qualificada.**

1. En les votacions qualificades s'assolirà l'acord sempre que ho recolze una majoria igual o superior a les 2/3 parts dels assistents. Als efectes d'aquest tipus de votació és comptabilitzaran els vots emesos amb presència física i els vots delegats.
2. Les votacions qualificades seran nominals, amb les possibilitats següents:
   a. A favor
   b. En contra
   c. Abstenció
3. Requeriran aquest tipus de votació, la resolució dels següents assumptes:
   a. L'aprovació del vot de censura.
   b. La modificació dels Estatuts.
   c. La ratificació dels acords d'interés professional i convenis col·lectius en els quals participe el CPD.
   d. La fusió, federació o confederació del CPD amb altres entitats o organitzacions.
   e. La presa de mesures de força davant un conflicte.

**Article 24é. Votació electoral.**

La votació electoral és reserva per a l'elecció dels Òrgans de Direcció del CPD i es desenrotlla en el Capítol V d'aquests Estatuts.

**Article 25é. Delegació del vot.**

1. Els membres del CPD que, per raons justificades, no puguen assistir a les assemblees podran delegar el seu vot en un altre membre del Col·lectiu amb dret a vot. La delegació és podrà fer mitjançant el formulari de delegació establert, per correu electrònic i per SMS telefònic sempre que quede constància

de la seua autenticitat. Per garantir l'autenticitat de la delegació, la persona que delegue el seu vot mitjançant correu electrònic o SMS assabentarà al Secretari General del CPD d'aquesta circumstància per la mateixa via utilitzada per delegar el vot.

2. Serà competència exclusiva del Secretari General acceptar o no l'esmentada delegació abans d'iniciar-se la votació.
3. Els membres del CPD podran dur, com a màxim, tres vots delegats en cada assemblea. Qui tinga delegacions haurà d'utilitzar tots els seus vots en un únic sentit de votació. Les delegacions de vot no podran ser transferides a una tercera persona. Els vots delegats no s'admeten en la votació electoral.

### Article 26é. Vot per correu postal.

1. En les votacions electorals és podrà emetre el vot per correu postal. Un vot per correu serà vàlid sempre que siga rebut tal com dictamine el Reglament de Règim Intern i, en tot cas, haurà de ser rebut abans de l'assemblea en un sobre tancat que contindrà la identificació del votant, i un o més sobres tancats, amb la papereta o les paperetes de vot.
2. El Secretari General custodiarà els vots per correu fins el dia de la votació.

### Article 27é. La Comissió Executiva.

La Comissió Executiva és l'òrgan de govern i gestió del CPD i representa al mateix en els termes més amplis, tant a efectes interns com externs.

### Article 28é. Competències de la Comissió Executiva.

Són competències de la Comissió Executiva:

a. Programar i dirigir les activitats del Col·lectiu, representar a l'entitat i exercir, en els termes més amplis, la direcció, gestió i control dels recursos humans i econòmics de la mateixa realitzant, en general, quantes accions i adoptant totes les decisions que resulten necessàries o oportunes per a l'ordenat i adequat funcionament del CPD.
b. Complir i fer complir les normes estatutàries i reglamentàries i executar les línies polítiques i organitzatives que es deriven dels acords i resolucions adoptades pels òrgans del CPD, realitzant totes les accions que siguen precises per a això i inclús sol·licitant del Comité de Garanties l'exercici de les facultats disciplinàries i sancionadores en els termes previstos estatutària o reglamentàriament.
c. Elaborar quantes normes de desenvolupament i reglamentàries resulten convenients per a la bona marxa i adequat funcionament del Col·lectiu.
d. Anomenar i cessar els membres del Col·lectiu que vagen a representar al mateix en els Òrgans de Direcció i Representació d'altres entitats en què el CPD puga estar integrat o associat.

e. Preparar, convocar i fixar l'ordre del dia, lloc i data de celebració de l'Assemblea General, tant les de caràcter ordinari com extraordinari.
f. Interpretar els Estatuts i el Reglament de Règim Intern, i vetllar pel seu compliment.
g. Admetre, suspendre i donar de baixa els membres del Col·lectiu en els casos i amb les formes previstes en els presents Estatuts.
h. Fixar el calendari electoral.
i. Proposar a l'Assemblea General l'aprovació d'acords d'interés professional i convenis col·lectius.
j. Deliberar i prendre decisions sobre totes les qüestions que sorgisquen, amb caràcter urgent, entre reunions de l'Assemblea General.

**Article 29é. Composició de la Comissió Executiva.**

1. La Comissió Executiva estarà composta, almenys, per cinc persones. Per cada grup de 100 afiliats o fracció s'afegiran dos persones més a la Comissió Executiva fins un màxim d'onze persones.
2. La Comissió Executiva exercirà, almenys, els següents càrrecs:
   a. Presidència
   b. Vicepresidència
   c. Secretaria General
   d. Secretaria d'Administració
   e. Secretaria de Formació
3. La resta de secretaries executives, fins un màxim de sis, tindran encomanades les funcions que la pròpia Comissió Executiva decidisca, a proposta del president.

**Article 30é. Reunions de la Comissió Executiva.**

1. La Comissió Executiva es reunirà, obligatòriament, una vegada al mes i, extraordinàriament, a petició de la Presidència o d'una tercera part dels membres que la integren.
2. L'assistència a la reunió serà obligatòria, i en cas de no poder assistir-hi, es farà constar a la Presidència.
3. Les reunions quedaran vàlidament constituïdes quan hi assistisca, almenys, la meitat dels seus membres.

**Article 31é. Acords de la Comissió Executiva.**

Els acords de la Comissió Executiva és prendran per majoria simple. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat de la Presidència. Del desenvolupament de la reunió i dels seus acords, el Secretari General estendrà l'acta amb el vist-i-plau del president.

**Article 32é. Funcions de la Presidència del CPD.**

Son funcions de la Presidència:

a. Representar institucionalment el CPD davant qualsevol instància.
b. Representar legalment el CPD, juntament amb la Secretaria General i la Secretaria d'Administració.
c. Realitzar la convocatòria de l'Assemblea General i de la Comissió Executiva, i presidir les reunions d'aquests dos organismes.
d. Donar el vist-i-plau a les actes de les reunions, i vetllar pel compliment dels acords adoptats.
e. En nom del Col·lectiu, contractar, donar poders a tercers, interposar davant les vies governatives i judicials, ordinàries i especials, admetre subvencions i ajudes, llegats i herències, exercitar accions i proposar exaccions.
f. Coordinar les diferents secretaries de la Comissió Executiva.
g. Ordenar els pagaments a efectuar pel CPD.
h. Establir i desenvolupar davant qualsevol institució pública o privada les decisions de la Comissió Executiva.
i. Coordinar la participació del Col·lectiu en iniciatives o activitats d'altres organitzacions, col·legis professionals, associacions cíviques i socials, etc.

**Article 33é. Funcions de la Vicepresidència del CPD.**

Son funcions de la Vicepresidència:

a. Substituir la Presidència en cas d'absència, malaltia o motiu justificat i tindrà les mateixes atribucions de la Presidència.
b. Col·laborar directament amb la Presidència.

**Article 34é. Funcions de la Secretaria General del CPD.**

Son funcions de la Secretaria General:

a. Substituir la Presidència i/o la Vicepresidència per delegació expressa i per motiu justificat.
b. Responsabilitzar-se dels llibres, documents i segells del Col·lectiu.
c. Tindre al dia el cens d'afiliats.
d. Redactar les actes de les assemblees i les de la Comissió Executiva.
e. Redactar la memòria anual.
f. Dur la correspondència del CPD.
g. Portar el Llibre de Registre de les persones afiliades.

**Article 35é. Funcions de la Secretaria d'Administració del CPD.**

Son funcions de la Secretaria d'Administració:

a. Recaptar i responsabilitzar-se del fons econòmic del Col·lectiu.
b. Efectuar els cobraments i pagaments ordenats per la Presidència, i dur al dia els llibres corresponents.
c. Tindre els comptes a disposició dels interventors elegits en el seu moment per l'Assemblea.
d. Redactar el balanç o pressupost anual.

**Article 36é. Funcions de la Secretaria de Formació del CPD.**
Son funcions de la Secretaria de Formació:

a. Promoure i/o gestionar estudis adreçats a la millora de la formació professional dels membres del CPD.
b. Canalitzar les demandes d'accions formatives dels afiliats.

**Article 37é. El Comité de Garanties.**

1. El Comité de Garanties és l'òrgan encarregat d'assegurar el respecte dels drets i el compliment de les obligacions per part dels afiliats. Vetllarà per l'adequada aplicació i compliment de les normes de l'organització i les resolucions i acords dels seus diferents òrgans en els termes establerts en els Estatuts. El Comité de Garanties té capacitat sancionadora y resoldrà els expedients disciplinaris a petició de la Comissió Executiva. No podrà actuar d'ofici.
2. El Comité de Garanties estarà compost per tres membres: un President i dos Vocals, triats per l'Assemblea General per mitjà de votació electoral.

## CAPÍTOL V
## ELECCIÓ DE LA COMISSIÓ EXECUTIVA I DEL COMITÉ DE GARANTIES

**Article 38é. Elecció de la Comissió Executiva.**
Les eleccions a la Comissió Executiva —en les que s'admetrà el vot per correu postal però no per delegació— es faran amb dos votacions, diferenciades i simultànies, dins el mateix acte electoral:

a. 5 membres que més tard exerciran els càrrecs de:
    - President
    - Vicepresident
    - Secretari General
    - Secretari d'Administració
    - Secretari de Formació

    Les diferents candidatures es presentaran en llistes tancades i bloquejades i seran votades mitjançant sufragi universal lliure, directe i secret de totes les persones afiliades al CPD, fins i tot els afiliats estudiants. Les candidatures hauran d'especificar el seu programa de govern i la persona que es presenta per cada càrrec. Tots els integrants de cada candidatura hauran d'acreditar, almenys, dos anys de militància ininterrompuda en el CPD com membres de ple dret. A cada llista se li assignarà per sorteig una lletra identificativa. Resultarà escollida la candidatura més votada. En el cas de presentar-se una sola candidatura, aquesta haurà de ser ratificada igualment per votació. Cada votant podrà atorgar el seu vot a una sola candidatura.

b. Fins a 6 membres (2 per cada grup de 100 afiliats o fracció) que seran votats en llista oberta d'un nombre il·limitat de candidats, mitjançant sufragi universal, lliure, directe i secret de totes les persones afiliades al CPD, fins i tot els afiliats estudiants. Tots els candidats hauran d'acreditar, almenys, dos anys de militància ininterrompuda al CPD com a membres de ple dret. L'ordre de candidats dins la llista oberta serà establert per sorteig. Els candidats podran demanar que en la papereta de vot figure, al costat del seu nom, la lletra de la llista tancada que recolzen. Resultaran escollits els candidats més votats. En cas d'empat, se seguirà l'ordre que s'havia definit a la llista oberta de candidats. Cada votant podrà atorgar el seu vot a un màxim de la meitat, per defecte, dels candidats que integren la llista oberta.

**Article 39é. Elecció del Comité de Garanties.**

1. L'elecció del Comité de Garanties es durà a terme el mateix dia i en el mateix lloc que les eleccions a la Comissió Executiva.
2. Estarà compost per tres membres que seran votats en llista oberta d'un nombre il·limitat de candidats, mitjançant sufragi universal, lliure, directe i secret de totes les persones afiliades al CPD, fins i tot els afiliats estudiants. Tots els candidats hauran d'acreditar, almenys, dos anys de militància ininterrompuda al CPD com a membres de ple dret. L'ordre de candidats dins la llista oberta serà establert per sorteig. Cada votant podrà atorgar el seu vot a un màxim de la meitat, per defecte, dels candidats que integren la llista oberta.
3. El candidat més votat exercirà la Presidència del Comité de Garanties. Els dos següents candidats amb més vots ocuparan el càrrec de Vocal. En cas d'empat, se seguirà l'ordre que s'havia definit a la llista oberta de candidats.

**Article 40é. Lliurament del vot.**

1. El lliurament del vot s'efectuarà en dissabte no festiu des de les 09:00h a les 15:00h en la data assenyalada i en el local o locals designats per l'Assemblea General.
2. Una volta acabada la votació i abans del començament de l'escrutini, es notificarà als assistents en veu alta el nombre de vots rebuts per correu i a qui pertanyen. Els vots es dipositaran en les urnes corresponents abans de començar l'escrutini.

**Article 41é. Mandat de la Comissió Executiva i del Comité de Garanties.**

El mandat de la Comissió Executiva i del Comité de Garanties serà de quatre anys improrrogables.

## CAPÍTOL VI
## BAIXES I SUBSTITUCIONS EN LA COMISSIÓ EXECUTIVA I EN EL COMITÉ DE GARANTIES

### Article 42é. Baixes en la Comissió Executiva i en el Comité de Garanties.

Es perdrà la condició de membre de la Comissió Executiva o del Comité de Garanties per:

**a.** Expiració del mandat.
**b.** Renúncia de la persona interessada.
**c.** Pèrdua de la condició de membre del CPD.
**d.** La inassistència injustificada a 3 reunions consecutives o per falta manifesta de col·laboració.

### Article 43é. Substitució dels càrrecs.

1. Si durant el període del seu mandat es produïren vacants en algun dels càrrecs votats en la llista tancada de la Comissió Executiva, excepte en la Presidència, aquesta nomenarà, entre els associats de ple dret, les persones que hagen d'ocupar-les. Aquest nomenament haurà de ser aprovat per l'Assemblea General en votació ordinària.
2. Si les vacants es produïren entre els càrrecs elegits en la llista oberta, s'oferiran els càrrecs al següents candidats més votat de la llista. Aquest mateix mètode se seguirà per cobrir les eventuals vacants en el Comité de Garanties.

### Article 44é. Vacant en la Presidència del CPD.

Si durant el període del seu mandat quedara vacant, per qualsevol circumstància, el càrrec de President de la Comissió Executiva, tots els membres de la Comissió (tant els elegits en llista tancada com els elegits en llista oberta) cessarien en els seus càrrecs i es constituirien en Comissió Gestora amb l'obligació de convocar noves eleccions en el termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data efectiva de la vacant.

### Article 45é. La Comissió Gestora.

1. Durant el seu mandat, la Comissió Gestora es limitarà a desenrotllar les funcions estrictament necessàries per mantindre l'activitat ordinària de l'organització.
2. Donat que el mandat de la Comissió Gestora és *per se* transitori, evitarà escrupolosament iniciar actuacions que pogueren limitar la capacitat d'acció de la nova Comissió Executiva.

## CAPÍTOL VII
## PATRIMONI, RÈGIM ECONÒMIC I LÍMITS DEL PRESSUPOST ANUAL

**Article 46é. Patrimoni del CPD.**
El CPD té patrimoni propi i independent.

**Article 47é. Recursos econòmics.**
Els recursos econòmics del CPD, que no té patrimoni fundacional, seran:

- **a.** Les quotes de les persones associades.
- **b.** Les ajudes, llegats, herències, donacions de persones físiques o jurídiques, i subvencions d'organismes oficials i entitats públiques.
- **c.** Els ingressos o compensacions de despeses per representació en institucions públiques o privades, encara que aquella s'exercisca mitjançant representació nominal delegada.
- **d.** Els interessos que produïsca els fons del Col·lectiu.

**Article 48é. Destinació dels béns.**
El CPD no podrà destinar els seus béns a altres finalitats diferents de les pròpies del Col·lectiu.

## CAPÍTOL VIII
## FUSIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

**Article 49é. Fusió del CPD.**

1. El CPD es podrà fusionar amb un o més organismes de naturalesa similar a l'efecte de constituir una nova associació. Així mateix, el CPD podrà agrupar-se amb altres organismes d'igual o similar naturalesa a l'objecte de constituir una federació, així com agrupar-se en la seua condició d'associació en una Confederació.
2. La fusió, federació o confederació del CPD, tan sols procedirà per decisió de l'Assemblea General constituïda per a aquests efectes amb caràcter extraordinari, mitjançant el sistema de votació qualificada, prevista en l'article 23é dels presents Estatuts. Prèviament s'haurà de notificar als afiliats la proposta de fusió, federació o confederació, que haurà de contindre, amb caràcter necessari, les condicions estatutàries, orgàniques i econòmiques que impliquen la fusió, la federació o confederació, respectivament.

## CAPÍTOL IX
## MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

**Article 50é. Modificació dels Estatuts.**
Els presents Estatuts solament podran ser modificats en Assemblea General Extraordinària convocada per aquest motiu.

## CAPÍTOL X
## DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

**Article 51é. Dissolució del CPD.**
Solament es dissoldrà el CPD en els casos següents:

a. Per resolució de l'autoritat competent.
b. Per decisió de l'Assemblea General Extraordinària, convocada per aquest motiu, en acord pres per les 3/4 parts del cens social.

**Article 52é. La Comissió Liquidadora.**
En cas de dissolució actuarà com a comissió liquidadora l'última Comissió Executiva en exercici, o aquells membres del Col·lectiu escollits per a fer-ho. Aquesta comissió procedirà a la liquidació del patrimoni social, i amb el seu producte pagarà els deutes i destinarà el que sobre a finalitats de caràcter cultural, preferentment a aquelles que beneficien la professió dels associats.

## DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA
## REGISTRE I PROTECCIÓ DE DADES

1. Per al desenvolupament de l'activitat organitzativa, sindical i de serveis, els afiliats facilitaran al CPD les seues dades personals, professionals i bancàries. Aquestes dades es registraran i es gestionaran para ús intern, mitjançant un sistema informàtic i formaran part de la Base de Dades d'Afiliats al CPD.
2. La Base de Dades d'Afiliats al CPD estarà dipositada en el servidor del CPD a la seua seu i administrada sota el control de la Secretaria General.

## DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA
## ADAPTACIÓ D'ESTATUTS

1. En cas de resultar necessari o oportú a les finalitats de l'organització l'adaptació estatutària o normativa del CPD a disposicions legals diferents d'aquelles per les que actualment es regeix, es faculta expressament a la Comissió Executiva perquè

puga adoptar els acords pertinents per a dur a terme totes les modificacions estatutàries que siguen precises per a procedir a l'esmentada adaptació, en els termes assenyalats en les normes legals que siguen aplicables.

2. En estos supòsits la Comissió Executiva serà competent, igualment, per acordar l'oportunitat o no de dur a terme l'adaptació o modificació corresponent.

## DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les modificacions introduïdes en aquests Estatuts sobre la composició i elecció de la Comissió Executiva no afectarà la composició de l'actual Comissió Executiva que finalitzarà el seu mandat en la data prevista.

## DISPOSICIÓ FINAL

1. El Col·lectiu de Professionals del Doblatge (CPD) és una organització associada a la Unió de Professionals i Treballadors Autònoms del País Valencià (UPTA-PV), associada al seu torn a la Unió General de Treballadors (UGT). Tot i això, el CPD manté la plena autonomia econòmica i organitzativa per al desenvolupament dels seus objectius i finalitats, derivada de la seua personalitat jurídica pròpia.
2. El CPD podrà desvincular-se de UPTA-PV si així ho decidira l'Assemblea General per acord de les tres quartes parts del afiliats de ple dret. La desvinculació no eximirà el CPD de les obligacions econòmiques o de qualsevol altre ordre que poguera tindre pendents amb UPTA-PV.